

**Burmistrz Miasta Pszów zaprasza do składania ofert na wyłączność kompleksowej obsługi imprezy pn. XX Dni Pszowa, organizowanej w dniach 6 - 7 czerwca 2015 roku przez Urząd Miasta Pszów i Miejski Ośrodek Kultury w Pszowie w zakresie zabezpieczenia urządzeń „wesołego miasteczka”.**

## **1. ORGANIZATOR**

Urząd Miasta Pszów i Miejski Ośrodek Kultury w Pszowie.

## **2. PRZEDMIOT**

Kompleksowa obsługa imprezy XX Dni Pszowa w zakresie organizacji działalności rozrywkowej „wesołe miasteczko”.

## **3. MIEJSCE I TERMIN**

6 - 7 czerwca 2015 r., Stadion TS Górnik Pszów, ul. Kraszewskiego 90, 44-370 Pszów.

## **4. ZAKRES OBSŁUGI ROZRYWKOWEJ**

Wyłącznie obejmuje zapewnienie urządzeń rozrywkowo - rekreacyjnych takich jak:

- karuzele,
- dmuchane zjeżdżalnie, zamki itp.,
- kolejki szynowe,
- tory przeszkód,
- inne, z wyłączeniem niebezpiecznych dla użytkowników i otoczenia.

## **5. ZAKRES OBOWIĄZKÓW OFERENTA**

Oferent zobowiązany jest do:

- postawienia, przygotowania i obsługi wystawionych urządzeń „wesołego miasteczka” w godzinach trwania imprezy,
- zapewnienia bezpieczeństwa podczas korzystania z urządzeń „wesołego miasteczka”,
- zapewnienia dla własnych potrzeb i na własny koszt poboru energii elektrycznej (agregat prądotwórczy),
- uiszczenia opłaty za świadczenie usług na zasadzie wyłączności,
- utrzymania czystości na obszarze objętym wyłącznością.

## **6. ZAKRES OBOWIĄZKÓW ORGANIZATORA**

6.1. Organizator zobowiązany jest do:

- zapewnienia występów artystycznych na scenie oraz przeprowadzenia kampanii promującej XX Dni Pszowa,
- zapewnienia terenu o powierzchni niezbędnej do realizacji działalności „wesołego miasteczka”,
- utrzymania czystości we wszystkich miejscach nieobjętych wyłącznością,
- zabezpieczenia przenośnych toalet dla uczestników imprezy.

6.2. Organizator nie zapewnia ochrony terenu objętego wyłącznością.

6.3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczestników imprezy oraz przez siły natury (burze, ulewy).

6.4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie imprezy z przyczyn od niego niezależnych.

## **7. DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ**

Ofertę cenową należy złożyć na Formularzu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Oferta w szczególności zawiera:

- wysokość oferowanej kwoty brutto na rzecz Organizatora za świadczenie usług „wesołego miasteczka” na zasadzie wyłączności podczas XX Dni Pszowa,
- szczegółowy opis oferowanego wesołego miasteczka, który powinien zawierać:
  - dokładną ilość i specyfikację urządzeń wchodzących w skład wesołego miasteczka wraz z ich opisem oraz zdjęciami lub innymi materiałami wizualnymi,
  - atesty, certyfikaty, dopuszczenia do użytkowania urządzeń spełniających wszystkie normy w Polsce,
  - informacje o posiadanym doświadczeniu w organizowaniu i obsłudze imprez o podobnym charakterze.

## **8. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Oferta na wyłączność kompleksowej obsługi imprezy pn. XX Dni Pszowa w zakresie zabezpieczenia gastronomii i stoisk handlowych*” w terminie do 10.04.2015 r. do godz. 13<sup>30</sup> na adres: Urząd Miasta Pszów – Referat Promocji, Środków Pomocowych, Edukacji, Kultury i Sportu, ul. Pszowska 534, 44-370 Pszów.

## **9. DODATKOWE INFORMACJE**

- 9.1. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora (informacja zostanie przekazana telefonicznie bądź pisemnie).
- 9.2. Organizator przez najkorzystniejszą ofertę rozumie m.in. doświadczenie w organizowaniu podobnych przedsięwzięć, jakość i ilość proponowanych urządzeń wchodzących w skład „wesołego miasteczka” oraz warunki finansowe (w tym: wysokość i termin uiszczenia opłaty za świadczenie usługi na zasadzie wyłączności). Kwota opłaty brutto nie stanowi jedyne kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 9.3. Organizator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z poszczególnymi Oferentami.
- 9.4. Oferenci zobowiązani są treścią oferty w terminie 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
- 9.5. W przypadku nie przystąpienia do zawarcia umowy lub nie dotrzymania terminu płatności, Organizator wezwie do zawarcia umowy kolejnego Oferenta, który zaproponuje najkorzystniejszą ofertę za wyłączność świadczenia usług.
- 9.6. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Referat Promocji, Środków Pomocowych, Edukacji, Kultury i Sportu – tel. 32455 88 76 wew. 158 lub 124 (e-mail: ue@pszow.pl)